

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического Совета  
МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска»  
протокол № 1 от 28.08.2016г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «Гимназия №11  
г. Лениногорска»  
Ф.Р.Хайбрахманова/  
Введено в действие приказом  
№ 158-об от «31» августа 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о родительских собраниях

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о родительских собраниях (далее - Положение) МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан (далее – гимназия) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуется федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, Устава гимназии.

1.2. Родительские собрания гимназии - коллегиальные органы управления гимназией, объединяющие родителей (законных представителей) учащихся в целях реализации права родителей (законных представителей) учащихся гимназии на участие в управлении гимназией, взаимодействия родителей (законных представителей) учащихся и педагогического коллектива по вопросам получения образования учащимися, охраны и укреплении их здоровья, развития индивидуальных способностей.

1.3. В своей деятельности родительские собрания руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, Уставом гимназии и настоящим Положением.

1.4. В гимназии созданы и функционируют общешкольное родительское собрание, классные родительские собрания.

### 2. Общешкольное родительское собрание

2.1. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся гимназии.

2.2. Компетенция общего родительского собрания:

- рассматривает и обсуждает основные направления развития гимназии;
- вносит предложения в план работы, в Программу развития;
- координирует действия родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования учащихся;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания;
- заслушивает информацию по вопросам, касающимся содержания реализуемых образовательных программ, форм и методов образовательного процесса, организации образовательного процесса, планирования деятельности;

- заслушивает информацию представителей различных служб, структур, органов по вопросам воспитания учащихся, охраны здоровья, защиты прав детей, правового просвещения;
- заслушивает отчеты директора;
- формирует временные комиссии (или иные рабочие органы) по различным направлениям деятельности;
- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) учащихся;
- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность коллегиальных органов управления, представляющих родителей (законных представителей) учащихся;
- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.;
- обсуждает чрезвычайные случаи, сложные или конфликтные ситуации;
- рассматривает актуальные педагогические проблемы.

### 2.3. Права общего родительского собрания:

- знакомиться с уставом МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- обращаться, в том числе совместно с администрацией гимназии, в вышестоящие организации, на предприятия, к учредителю гимназии по вопросам оказания помощи в деятельности гимназии;
- вносить предложения администрации, педагогическому совету по различным вопросам функционирования гимназии;
- заслушивать информацию директора о текущих проблемах и их решении, о перспективах работы гимназии;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- обращаться к администрации гимназии, коллегиальным органам управления и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания педагогических, медицинских и других работников гимназии, представителей общественных организаций, учреждений, представителей Учредителя.

#### 2.3.1. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### 2.4. Организация деятельности общего родительского собрания.

#### 2.4.1. Общее родительское собрание созывается не реже 2 раз в год. При

необходимости проводятся внеплановые родительские собрания. Инициатором созыва внепланового родительского собрания могут выступить администрация гимназии, педагогический совет, родительский комитет.

2.4.2. Для ведения протоколов общего родительского собрания из числа родителей (законных представителей) учащихся или педагогов избирается секретарь.

2.4.3. Повестка заседания общего родительского собрания формируется с учетом предложений администрации и педагогического коллектива гимназии и родителей (законных представителей) учащихся.

2.4.3. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) учащихся в МБОУ.

2.4.6. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

2.4.7. Решения общего родительского собрания имеют рекомендательный характер как для родителей (законных представителей) учащихся, так и для администрации и педагогического коллектива МБОУ по следующим вопросам:

- предложения в план работы гимназии, в Программу развития ;
- предложения по вопросам, касающимся содержания реализуемых образовательных программ, форм и методов образовательного процесса;
- предложения по информации, представленной различными службами, структурами, органами по вопросам воспитания учащихся, охраны здоровья, защиты прав детей, правового просвещения;
- предложения по отчетам директора гимназии;
- предложения по результатам обсуждения сложных или конфликтных ситуаций;
- актуальных педагогических проблем.

2.5. Ответственность общего родительского собрания.

2.5.1. Общее родительское собрание несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соблюдение этических норм;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам гимназии;
- качественное и своевременное выполнение решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности гимназии.

2.6. Делопроизводство общего родительского собрания.

2.6.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

2.6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- присутствующие;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общее родительское собрание;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по

каждому вопросу, поставленному на голосование;

- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников гимназии, приглашенных лиц;
- решение общего родительского собрания.

2.6.3. Протоколы подписываются секретарем общего родительского собрания.

2.6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

### **3. Родительское собрание класса.**

3.1. В состав родительского собрания класса входят все родители (законные представители) учащихся гимназии конкретного класса.

3.2. Компетенция родительского собрания класса:

- рассматривает и обсуждает вопросы и задачи, связанные с учебно-воспитательной работой в классе;
- заслушивает информацию по вопросам, касающимся содержания реализуемых образовательных программ, форм и методов образовательного процесса, организации образовательного процесса, результатов освоения учащимися образовательных программ;
- обсуждает сложные или конфликтные ситуации;
- рассматривает актуальные педагогические проблемы;
- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д. в классе;
- подводит итоги работы за определенный период;
- выбирает родительский комитет класса;
- выбирает делегатов на родительскую конференцию гимназии;
- выбирает 1 члена родительского комитета гимназии от класса.

3.3. Права родительского собрания класса:

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- вносить предложения на уровне класса и гимназии по различным вопросам функционирования гимназии;
- заслушивать информацию классного руководителя, педагогических работников о различных аспектах деятельности гимназии; защищать права и законные интересы учащихся;
- обращаться к администрации гимназии, коллегиальным органам управления гимназии и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на заседание педагогических и руководящих работников гимназии.

3.4. Организация деятельности родительского собрания класса.

3.4.1. Родительское собрание класса созывается не реже 4 раз в год (1 раз в четверть). При необходимости проводятся внеплановые родительские собрания.

3.4.2. для руководства работой родительского собрания класса, в том числе для ведения его заседаний на каждом из заседаний избирается председатель из числа родителей (законных представителей) учащихся.

3.4.3. для ведения протоколов родительского собрания класса на каждом заседании

из числа родителей (законных представителей) учащихся избирается секретарь.

3.4.4. Заседания родительского собрания класса правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) учащихся в конкретном классе гимназии.

3.4.5. Решение родительского собрания класса принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. Решения родительского собрания класса имеют рекомендательный характер как для родителей (законных представителей) учащихся, так и для администрации и педагогического коллектива гимназии.

3.5. Ответственность родительского собрания класса.

- 3.5.1. Родительское собрание класса несет ответственность за:
  - соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
  - соблюдение этических норм;
  - соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам гимназии;
  - качественное и своевременное выполнение решений.

3.6. Делопроизводство родительского собрания класса.

3.6.1. Заседания родительского собрания класса оформляются протоколом, который вносится в тетрадь протоколов родительского собрания класса.

3.6.2. В тетради протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих; приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников гимназии, приглашенных лиц;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался». по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- решение родительского собрания класса.

3.6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания класса.

3.6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

3.6.5. Протоколы родительского собрания класса нумеруются постранично, прошнуровываются, хранятся у классного руководителя.